

# Guide de l'utilisateur de VMware Horizon HTML Access

Modifié le 21 septembre 2017  
VMware Horizon HTML Access 4.6



vmware®

Vous trouverez la documentation technique la plus récente sur le site Web de VMware, à l'adresse :

<https://docs.vmware.com/fr/>

Si vous avez des commentaires à propos de cette documentation, envoyez-les à l'adresse suivante :

[docfeedback@vmware.com](mailto:docfeedback@vmware.com)

**VMware, Inc.**  
3401 Hillview Ave.  
Palo Alto, CA 94304  
[www.vmware.com](http://www.vmware.com)

**VMware France SAS.**  
Tour Franklin  
100-101 Terrasse Boieldieu  
92042 Paris La Défense 8 Cedex  
France  
[www.vmware.com/fr](http://www.vmware.com/fr)

Copyright © 2013-2017 VMware, Inc. Tous droits réservés. [Informations relatives aux copyrights et marques commerciales.](#)

# Table des matières

<b>1</b>	<b>Guide de l'utilisateur de VMware Horizon HTML Access</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Comment ouvrir une session ?</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Connexion à des applications et des postes de travail distants</b>	<b>6</b>
	Connexion à une application ou un poste de travail distant	6
	Faire confiance à un certificat racine auto-signé	7
	Utiliser l'accès non authentifié pour se connecter à des applications distantes	8
	Fermer une session ou se déconnecter	9
<b>4</b>	<b>Utilisation des applications et des postes de travail distants</b>	<b>11</b>
	Combinaisons de touches de raccourci	11
	Décodage H.264	15
	Définition du fuseau horaire	15
	Utilisation de la barre latérale	16
	Copier et coller du texte	20
	Utiliser la fonctionnalité de copier/coller	20
	Transférer des fichiers entre le client et un poste de travail distant	22
	Télécharger des fichiers depuis un poste de travail vers le client	22
	Charger des fichiers depuis le client vers un poste de travail	23
	Utilisation de la synchronisation DPI	23
<b>5</b>	<b>Utilisation de périphériques externes</b>	<b>25</b>
	Claviers internationaux	25
	Résolution de l'écran	26
	Utiliser plusieurs moniteurs	26
	Audio	27
	Utilisation de la fonctionnalité Audio/Vidéo en temps réel pour webcams et microphones	28
<b>6</b>	<b>Dépannage de Horizon Client</b>	<b>29</b>
	Redémarrer un poste de travail distant	29
	Réinitialiser un poste de travail distant ou des applications distantes	30
	Se connecter à un serveur en mode Workspace ONE	31

# Guide de l'utilisateur de VMware Horizon HTML Access

1

Ce document, *Guide de l'utilisateur de VMware Horizon HTML Access*, explique comment utiliser VMware Horizon® HTML Access™ afin de vous connecter à des applications et des postes de travail distants et de les utiliser sans devoir installer de logiciel sur votre système client.

Utilisez HTML Access pour accéder à vos applications ou postes de travail distants lorsque vous utilisez un périphérique client pour lequel le logiciel Horizon Client n'est pas ou ne peut pas être installé dans son système d'exploitation. Le logiciel Horizon Client offre plus de fonctionnalités et de meilleures performances.

Les navigateurs Web suivants sont pris en charge par HTML Access 4.6 :

- Chrome 60 et 61
- Chrome 59 sur périphérique Android
- Internet Explorer 11
- Safari 9 et 10
- Safari sur périphérique mobile iOS 9 et iOS 10
- Firefox 54 et 55
- Microsoft Edge 40

Pour plus d'informations sur les logiciels installés sur vos postes de travail distants, contactez votre administrateur système.

## Comment ouvrir une session ?

Avant de pouvoir ouvrir une session et vous connecter à une application ou un poste de travail distant, un administrateur système de votre entreprise doit configurer votre compte utilisateur. Si votre administrateur système n'a pas configuré votre compte utilisateur, vous ne pouvez pas utiliser Horizon Client ni HTML Access.

Si Horizon Client vous demande un nom de serveur et un nom de domaine, votre administrateur système doit vous indiquer le nom de serveur à saisir et le domaine à sélectionner. Dans certaines entreprises, Horizon Client se connecte automatiquement au bon serveur et sélectionne le bon domaine pour vous.

Si vous ne connaissez pas votre nom d'utilisateur ou votre mot de passe ou si vous ne savez pas comment réinitialiser votre mot de passe, contactez l'administrateur système de votre entreprise.

Lorsque vous êtes prêt à ouvrir une session et à commencer, reportez-vous à [Connexion à une application ou un poste de travail distant](#).

# Connexion à des applications et des postes de travail distants

# 3

Vous pouvez utiliser Horizon Client pour vous connecter à des applications et des postes de travail distants.

Ce chapitre contient les rubriques suivantes :

- [Connexion à une application ou un poste de travail distant](#)
- [Faire confiance à un certificat racine auto-signé](#)
- [Utiliser l'accès non authentifié pour se connecter à des applications distantes](#)
- [Fermer une session ou se déconnecter](#)

## Connexion à une application ou un poste de travail distant

Utilisez vos informations d'identification Active Directory pour vous connecter aux applications et postes de travail distants que vous êtes autorisé à utiliser.

### Conditions préalables

- Procurez-vous des informations d'identification de connexion, telles que le nom d'utilisateur et le mot de passe Active Directory, le nom d'utilisateur et le code secret RSA SecurID ou le nom d'utilisateur et le code secret pour l'authentification RADIUS.
- Obtenez le nom de domaine NETBIOS pour ouvrir une session. Utilisez par exemple `monentreprise` plutôt que `monentreprise.com`.

### Procédure

- 1 Dans la boîte de dialogue Connexion, si un message demande les informations d'identification RSA SecurID ou les informations d'identification de l'authentification RADIUS, entrez le nom d'utilisateur et le code secret, puis cliquez sur **Connexion**.

Le code secret peut comporter un code PIN et le numéro généré sur le jeton.

- 2 Si un message demande une seconde fois les informations d'identification RSA SecurID ou les informations d'identification pour l'authentification RADIUS, entrez le numéro généré suivant dans le jeton.

Ne saisissez pas votre code PIN ni le même numéro généré saisi précédemment. Si besoin, attendez qu'un autre numéro soit généré.

Cette étape n'est requise qu'en cas de mauvaise saisie du premier code secret ou lorsque les paramètres de configuration du serveur RSA changent.

- 3 Dans la boîte de dialogue Connexion, entrez vos informations d'identification de connexion.
  - a Dans la zone de texte Nom d'utilisateur, entrez votre nom d'utilisateur Active Directory au format *nomutilisateur, domaine\nomutilisateur* ou *nomutilisateur@domaine*.  
  
Si la zone de texte Domaine est désactivée, vous devez utiliser le format *domaine\nomutilisateur* ou *nomutilisateur@domaine*.
  - b Entrez votre mot de passe.
  - c (Facultatif) Si la zone de texte Domaine est activée, sélectionnez un nom de domaine, s'il n'est pas déjà correctement rempli.

---

**Note** Pour annuler le processus de connexion, cliquez sur **Annuler** avant la fin du processus.

---

- 4 (Facultatif) Sur l'écran de sélection des postes de travail et applications, avant de sélectionner l'élément auquel vous voulez accéder, cliquez sur l'étoile grise dans l'icône de l'application ou du poste de travail pour marquer une application ou un poste de travail distant comme favori.

L'icône d'étoile grise devient jaune. Lors de votre prochaine connexion, vous pourrez cliquer sur l'icône d'étoile dans le coin supérieur droit de la fenêtre du navigateur pour afficher uniquement les favoris.

- 5 Cliquez sur l'icône de l'application ou du poste de travail distant auquel vous voulez accéder.  
  
L'application ou le poste de travail distant est affiché dans votre navigateur. Une barre latérale de navigation est également disponible. Vous pouvez cliquer sur l'onglet sur le côté gauche de la fenêtre du navigateur pour afficher la barre latérale. Vous pouvez utiliser la barre latérale pour accéder à d'autres applications ou postes de travail distants, afficher la fenêtre Paramètres, copier et coller du texte, etc.

### Étape suivante

Si, peu après vous être connecté à une application ou un poste de travail, vous êtes déconnecté et une invite vous demande de cliquer sur un lien pour accepter le certificat de sécurité, vous pouvez indiquer si vous approuvez le certificat. Reportez-vous à la section [Faire confiance à un certificat racine auto-signé](#).

## Faire confiance à un certificat racine auto-signé

Dans certains cas, lors de votre première connexion à une application ou un poste de travail distant, vous pouvez être invité par le navigateur à accepter le certificat auto-signé utilisé par la machine distante. Vous

devez approuver le certificat pour que la connexion puisse être établie avec l'application ou le poste de travail distant.

La plupart des navigateurs vous permettent d'approuver de façon permanente le certificat auto-signé. Si vous choisissez de ne pas approuver le certificat de façon permanente, vous devez vérifier le certificat à chaque fois que vous redémarrez le navigateur. Si vous utilisez un navigateur Safari, vous devez approuver de façon permanente le certificat de sécurité pour établir la connexion.

### Procédure

- 1 Si votre navigateur présente un avertissement de certificat non approuvé ou un avertissement que votre connexion n'est pas privée, examinez le certificat pour vérifier qu'il correspond au certificat utilisé par votre entreprise.

Vous pouvez demander de l'aide à votre administrateur Horizon. Par exemple, dans un navigateur Chrome, vous pouvez utiliser la procédure suivante.

- a Cliquez sur l'icône de verrou dans la barre d'adresse.
- b Cliquez sur le lien **Informations sur le certificat**.
- c Vérifiez que le certificat correspond au certificat utilisé par votre entreprise.

Vous pouvez demander de l'aide à votre administrateur Horizon.

- 2 Acceptez le certificat de sécurité.

Chaque navigateur a ses propres invites spécifiques du navigateur pour accepter ou toujours approuver un certificat. Par exemple, dans un navigateur Chrome, vous pouvez cliquer sur le lien **Avancé** sur la page du navigateur, puis cliquer sur **Continuer vers le site *nom-serveur* (non sécurisé)**.

Dans un navigateur Safari, utilisez la procédure suivante pour approuver de façon permanente le certificat.

- a Cliquez sur le bouton **Afficher le certificat** lorsque la boîte de dialogue du certificat non approuvé s'affiche.
- b Cochez la case **Toujours approuver** et cliquez sur **Continuer**.
- c Lorsque vous y êtes invité, saisissez votre mot de passe et cliquez sur **Mettre les paramètres à jour**.

L'application ou le poste de travail distant est lancé.

## Utiliser l'accès non authentifié pour se connecter à des applications distantes

Un administrateur Horizon peut utiliser la fonctionnalité Accès non authentifié pour créer des utilisateurs avec un accès non authentifié et autoriser ces utilisateurs à accéder à des applications distantes sur une instance du Serveur de connexion. Les utilisateurs avec un accès non authentifié peuvent se connecter au serveur de façon anonyme pour se connecter à leurs applications distantes.



## Conditions préalables

Obtenez les informations suivantes auprès de votre administrateur Horizon :

- Nom du serveur à utiliser pour se connecter au serveur.
- Compte d'utilisateur Accès non authentifié à utiliser pour se connecter de manière anonyme.

## Procédure

- 1 Ouvrez un navigateur. Utilisez une des syntaxes d'URI suivantes pour vous connecter à l'instance du Serveur de connexion sur lequel vous avez un accès non authentifié à des applications distantes.

- `https://authority-part?unauthenticatedAccessEnabled=true`
- `https://authority-part?unauthenticatedAccessEnabled=true&unauthenticatedAccessAccount=anonymous_account`

Dans la syntaxe d'URI ci-dessus, *authority-part* spécifie l'adresse du serveur et, éventuellement, un numéro de port différent de celui par défaut. Les noms de serveur doivent être conformes à la syntaxe DNS. Pour spécifier un numéro de port, utilisez la syntaxe suivante : *server-address:port-number*. *anonymous\_account* est le compte d'utilisateur Accès non authentifié créé pour vous connecter de façon anonyme.

Les connexions au Serveur de connexion utilisent toujours SSL. Le port par défaut pour les connexions SSL est 443. Si le Serveur de connexion n'est pas configuré pour utiliser le port par défaut, utilisez le format indiqué dans cet exemple : **horizon.company.com:1443**.

- 2 (Facultatif) Si vous n'avez pas spécifié la requête `unauthenticatedAccessAccount`, sélectionnez un compte d'utilisateur Accès non authentifié dans le menu déroulant **Compte d'utilisateur**, si nécessaire, puis cliquez sur **Envoyer**.

Si un seul compte d'utilisateur Accès non authentifié est disponible, le compte d'utilisateur est sélectionné par défaut.

La fenêtre de sélection des applications s'affiche.

- 3 Cliquez sur l'icône de l'application distante à laquelle vous voulez accéder.

L'application distante est affichée dans votre navigateur. Une barre latérale de navigation est également disponible. Vous pouvez cliquer sur l'onglet sur le côté gauche du navigateur pour afficher la barre latérale. Vous pouvez utiliser la barre latérale pour accéder à d'autres applications distantes, afficher la fenêtre Paramètres, copier et coller du texte, etc.

---

**Note** Vous ne pouvez pas vous reconnecter à des sessions d'application non authentifiées. Lorsque vous vous déconnectez du client, l'hôte RDS ferme la session d'utilisateur local automatiquement.

---

## Fermer une session ou se déconnecter

Avec certaines configurations, si vous vous déconnectez d'un poste de travail distant sans fermer votre session, les applications du poste de travail peuvent rester ouvertes. Vous pouvez également vous déconnecter d'un serveur tout en gardant des applications distantes en cours d'exécution.

## Procédure

- ◆ Fermez la session sur le serveur et déconnectez-vous (mais ne fermez pas la session) du poste de travail ou quittez l'application hébergée.

Option	Action
Sur l'écran du sélecteur de postes de travail et d'applications, avant de se connecter à une application ou un poste de travail distant	Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Fermer la session</b> dans le coin supérieur droit de l'écran.
Depuis la barre latérale lorsque connecté à une application ou un poste de travail distant	Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Fermer la session</b> en haut de la barre latérale.

- ◆ Fermez une application distante.

Option	Action
Depuis l'application	Quittez l'application de la façon habituelle, par exemple en cliquant sur le bouton <b>X</b> (Fermer) dans le coin de la fenêtre d'application.
Depuis la barre latérale	Cliquez sur le <b>X</b> à côté du nom de fichier de l'application dans la liste <b>Exécution</b> sur la barre latérale.

- ◆ Fermez une session ou déconnectez-vous d'un poste de travail distant.

Option	Action
À partir de l'OS du poste de travail	Utilisez le menu <b>Démarrer</b> de Windows pour fermer la session.
Depuis la barre latérale	<p>Pour fermer la session et vous déconnecter, cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> à côté du nom de poste de travail dans la liste <b>Exécution</b> sur la barre latérale et sélectionnez <b>Fermer la session</b>. Les fichiers ouverts sur le poste de travail distant seront fermés sans être enregistrés.</p> <p>Pour vous déconnecter sans fermer la session, cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> à côté du nom de poste de travail dans la liste <b>Exécution</b> et sélectionnez <b>Fermer</b>.</p> <p><b>Note</b> Un administrateur Horizon peut configurer le poste de travail distant pour que la session soit fermée automatiquement lors de la déconnexion. Dans ce cas, toutes les applications ouvertes sur le poste de travail sont fermées.</p>
Utilisation d'un URI	Pour fermer la session, utilisez l'URI <code>https://ConnectionServerFQDN?desktopId=desktop_name&amp;action=logoff</code> .

# Utilisation des applications et des postes de travail distants

# 4

Vous pouvez utiliser Horizon Client pour vous connecter à des applications et des postes de travail distants. Horizon Client inclut des fonctionnalités d'aide à la navigation supplémentaires.

Ce chapitre contient les rubriques suivantes :

- [Combinaisons de touches de raccourci](#)
- [Décodage H.264](#)
- [Définition du fuseau horaire](#)
- [Utilisation de la barre latérale](#)
- [Copier et coller du texte](#)
- [Transférer des fichiers entre le client et un poste de travail distant](#)
- [Utilisation de la synchronisation DPI](#)

## Combinaisons de touches de raccourci

Indépendamment de la langue utilisée, certaines combinaisons de touches ne peuvent pas être envoyées à une application ou un poste de travail distant.

Les navigateurs Web permettent à certaines touches et combinaisons de touches d'être envoyées au client et au système de destination. Pour les autres touches et combinaisons de touches, l'entrée est traitée localement et n'est pas envoyée au système de destination. Les combinaisons de touches qui fonctionnent sur votre système dépendent du logiciel de navigation, du système d'exploitation client et des paramètres de langue.

---

**Note** Si vous utilisez un Mac, vous pouvez mapper la touche Commande sur la touche Ctrl de Windows lorsque vous utilisez les combinaisons de touches pour sélectionner, copier et coller du texte. Pour activer cette fonction, vous pouvez cliquer sur le bouton de la barre d'outils **Ouvrir la fenêtre des paramètres** sur la barre latérale et activer **Activer Commande-A, Commande-C, Commande-V et Commande-X**. (Cette option apparaît dans la fenêtre Paramètres uniquement si vous utilisez un Mac.)

---

Les touches et les combinaisons de touches suivantes ne fonctionnent pas toujours sur les postes de travail distants :

- Ctrl+T

- Ctrl+W
- Ctrl+N
- Touche de commande
- Alt+Entrer
- Ctrl+Alt+*any\_key*

---

**Important** Pour entrer Ctrl+Alt+Delete, utilisez le bouton de la barre d'outils **Envoyer Ctrl+Alt+Delete** situé en haut de la barre latérale.

---

- Verrouillage majuscule+*modifier\_key* (telle que Alt ou Shift)
- Touches de fonction, si vous utilisez un Chromebook.
- Combinaisons de touches Windows

Les combinaisons de touches Windows suivantes fonctionnent sur les postes de travail distants si vous activez la touche Windows pour les postes de travail. Pour activer cette touche, vous pouvez cliquer sur le bouton de la barre d'outils **Ouvrir la fenêtre des paramètres** sur la barre latérale et activer **Activer la touche Windows pour les postes de travail**.

---

**Important** Après avoir activé **Activer la touche Windows pour les postes de travail**, vous devez appuyer sur Ctrl+Win (sur les systèmes Windows), sur Ctrl+Commande (sur les Mac) ou Ctrl+Recherche (sur les Chromebook) pour simuler l'appui sur la touche Windows.

---

Ces combinaisons de touches ne fonctionnent pas pour les applications distantes fournies par les hôtes RDS. Elles fonctionnent comme indiqué pour les postes de travail mono-utilisateur et les postes de travail basés sur des sessions Windows Server 2008 R2 et Windows Server 2012 R2 fournis par un hôte RDS.

Certaines combinaisons de touches fonctionnant sur des postes de travail distants avec un système d'exploitation Windows 8.x ou Windows Server 2012 R2 ne fonctionnent pas sur les postes de travail avec un système d'exploitation Windows 7, Windows Server 2008 R2 ou Windows 10.

**Tableau 4-1. Raccourcis de touche Windows pour les postes de travail distants Windows 10**

Clés	Action	Limites
Touche Windows	Ouvrir ou fermer le menu Démarrer.	
Win+A	Ouvrir le centre de notifications.	
Win+E	Ouvrir l'Explorateur de fichiers.	
Win+G	Ouvrir la barre de jeux quand un jeu est ouvert.	
Win+H	Ouvrir l'icône Partager.	
Win+I	Ouvrir l'icône Paramètres.	
Win+K	Ouvrir Connexion Action rapide.	
Win+M	Réduire toutes les fenêtres.	
Win+R	Ouvrir la boîte de dialogue Exécuter.	
Win+S	Ouvrir une recherche.	

Clés	Action	Limites
Win+X	Ouvrir le menu <b>Lien rapide</b> .	
Win+, (virgule)	Afficher temporairement le poste de travail.	
Win+Pause	Afficher la boîte de dialogue Propriétés système.	Il n'y a pas de touche Pause sur les Chromebook et les Mac.
Win+Maj+M	Restaurer les fenêtres réduites sur le poste de travail.	Ne fonctionne pas dans les navigateurs Safari.
Win+Alt+Num	Ouvrir le poste de travail et ouvrir la liste de raccourcis de l'application épinglée sur la barre des tâches à la position indiquée par le chiffre.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Entrée	Ouvrir le Narrateur.	

**Tableau 4-2. Raccourcis de touche Windows pour les postes de travail distants Windows 8.x et Windows Server 2012 R2**

Clés	Action	Limites
Win+F1	Ouvrir Aide et support Windows.	Ne fonctionne pas dans les navigateurs Safari.
Touche Windows	Afficher ou masquer l'écran Démarrer.	
Win+B	Sélectionner la zone de notification.	
Win+C	Ouvrir le volet Icônes.	
Win+D	Afficher et masquer le poste de travail.	Ne fonctionne pas dans les navigateurs Safari. Solution : appuyez sur Commande-D sur les Mac.
Win+E	Ouvrir l'Explorateur de fichiers.	
Win+H	Ouvrir l'icône Partager.	
Win+I	Ouvrir l'icône Paramètres.	
Win+K	Ouvrir l'icône Périphériques.	
Win+M	Réduire toutes les fenêtres.	
Win+Q	Ouvrir l'icône Rechercher pour rechercher partout ou dans l'application ouverte, si l'application prend en charge la recherche d'application.	
Win+R	Ouvrir la boîte de dialogue Exécuter.	
Win+S	Ouvrir l'icône Rechercher pour effectuer une recherche dans Windows et sur le Web.	
Win+X	Ouvrir le menu <b>Lien rapide</b> .	
Win+Z	Afficher les commandes disponibles dans l'application.	
Win+, (virgule)	Afficher temporairement le poste de travail, tant que vous continuez à appuyer sur les touches.	<b>Note</b> Ne fonctionne pas sur les systèmes d'exploitation Windows 2012 R2.

Clés	Action	Limites
Win+Pause	Afficher la boîte de dialogue Propriétés système.	Il n'y a pas de touche Pause sur les Chromebook et les Mac.
Win+Maj+M	Restaurer les fenêtres réduites sur le poste de travail.	Ne fonctionne pas dans les navigateurs Safari. Solution : appuyez sur Commande-D sur les Mac.
Win+Alt+Num	Ouvrir le poste de travail et ouvrir la liste de raccourcis de l'application épinglée sur la barre des tâches à la position indiquée par le chiffre.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Flèche vers le haut	Agrandir la fenêtre.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Flèche vers le bas	Supprimer l'application actuelle de l'écran ou réduire la fenêtre de poste de travail.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Flèche gauche	Agrandir la fenêtre de l'application ou du poste de travail vers le côté gauche de l'écran.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Flèche droite	Agrandir la fenêtre de l'application ou du poste de travail vers le côté droit de l'écran.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Origine	Réduire tout, sauf la fenêtre de poste de travail active (restaure toutes les fenêtres lorsque vous appuyez sur Win+Origine une seconde fois).	Ne fonctionne pas dans les navigateurs Safari.
Win+Maj+Flèche vers le haut	Étirer la fenêtre du poste de travail vers le haut et le bas de l'écran.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Maj+Flèche vers le bas	Restaurer la fenêtre du poste de travail verticalement, tout en conservant la largeur, après avoir appuyé sur Win+Maj+Haut pour étirer la fenêtre, ou réduire la fenêtre de poste de travail active.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Entrée	Ouvrir le Narrateur.	

**Tableau 4-3. Raccourcis de touche Windows pour les postes de travail distants Windows 7 et Windows Server 2008 R2**

Clés	Action	Limites
Touche Windows	Ouvrir ou fermer le menu Démarrer.	
Win+Pause	Afficher la boîte de dialogue Propriétés système.	Il n'y a pas de touche Pause sur les Chromebook et les Mac.
Win+D	Afficher et masquer le poste de travail.	Ne fonctionne pas dans les navigateurs Safari. Solution : appuyez sur Commande-D sur les Mac.
Win+M	Réduire toutes les fenêtres.	
Win+E	Ouvrir le dossier Ordinateur.	
Win+R	Ouvrir la boîte de dialogue Exécuter.	
Win+Flèche vers le haut	Agrandir la fenêtre.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.

Clés	Action	Limites
Win+Flèche vers le bas	Réduire la fenêtre.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Flèche gauche	Agrandir la fenêtre de l'application ou du poste de travail vers le côté gauche de l'écran.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Flèche droite	Agrandir la fenêtre de l'application ou du poste de travail vers le côté droit de l'écran.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+Origine	Réduire tout, sauf la fenêtre de poste de travail active.	Ne fonctionne pas dans les navigateurs Safari.
Win+Shift+Flèche vers le haut	Étirer la fenêtre du poste de travail vers le haut et le bas de l'écran.	Ne fonctionne pas sur un Chromebook.
Win+G	Parcourir les gadgets de poste de travail en cours d'exécution.	
Win+U	Ouvrir Gestionnaire d'utilitaires pour les options d'ergonomie.	

## Décodage H.264

Si vous utilisez un navigateur Chrome, vous pouvez autoriser le décodage H.264 dans le client HTML Access pour des sessions d'application et de poste de travail distant.

Lorsque vous autorisez le décodage H.264, le client HTML Access l'utilise si l'agent prend en charge le codage H.264. Si l'agent ne prend pas en charge le codage H.264, le client HTML Access utilise le décodage JPEG/PNG.

Si vous êtes connecté à une application ou un poste de travail distant, vous pouvez autoriser le décodage H.264 en activant l'option **Autoriser le décodage H.264** dans la fenêtre Paramètres, qui est disponible dans la barre latérale. Vous devez vous déconnecter et vous reconnecter à l'application ou au poste de travail distant pour que le nouveau paramètre prenne effet.

Si vous n'êtes pas connecté à une application ou un poste de travail distant, vous pouvez cliquer sur le bouton de la barre d'outils **Paramètres** dans le coin supérieur droit de l'écran de sélection des applications et postes de travail et activer l'option **Autoriser le décodage H.264** dans la fenêtre Paramètres. Le nouveau paramètre prend effet pour toutes les sessions qui sont connectées une fois le paramètre modifié.

## Définition du fuseau horaire

Le fuseau horaire utilisé dans une application ou un poste de travail distant est automatiquement défini sur le fuseau horaire de votre système local. Toutefois, lorsque vous utilisez le client HTML Access, si le fuseau horaire ne peut pas être déterminé correctement en raison de certaines stratégies d'heure d'été, vous devrez peut-être définir le fuseau horaire manuellement.

Pour définir manuellement les informations correctes de fuseau horaire à utiliser avant de vous connecter à une application ou un poste de travail distant, cliquez sur le bouton de la barre d'outils **Paramètres** dans le coin supérieur droit de l'écran du sélecteur de postes de travail et d'applications. Désactivez l'option **Définir le fuseau horaire automatiquement** dans la fenêtre Paramètres et sélectionnez l'un des fuseaux horaires dans le menu déroulant.

La valeur sélectionnée est enregistrée comme fuseau horaire préféré à utiliser lors de la connexion à une application ou un poste de travail distant.

Si vous êtes déjà connecté à une application ou un poste de travail distant, revenez à l'écran du sélecteur de postes de travail et d'applications pour modifier le paramètre de fuseau horaire actuel.

L'option **Définir le fuseau horaire automatiquement** n'est pas disponible dans la fenêtre Paramètres accessible depuis la barre latérale.

---

**Note** Lorsque vous utilisez le navigateur Chrome sur un système Android, si l'option **Définir le fuseau horaire automatiquement** est définie sur **true** et que vous modifiez le fuseau horaire du système Android, le nouveau fuseau horaire n'est pas synchronisé automatiquement avec le poste de travail distant. Il s'agit d'une limitation de Chrome sur le système Android. Vous devez redémarrer Android et le navigateur Chrome pour synchroniser le fuseau horaire sélectionné.

---

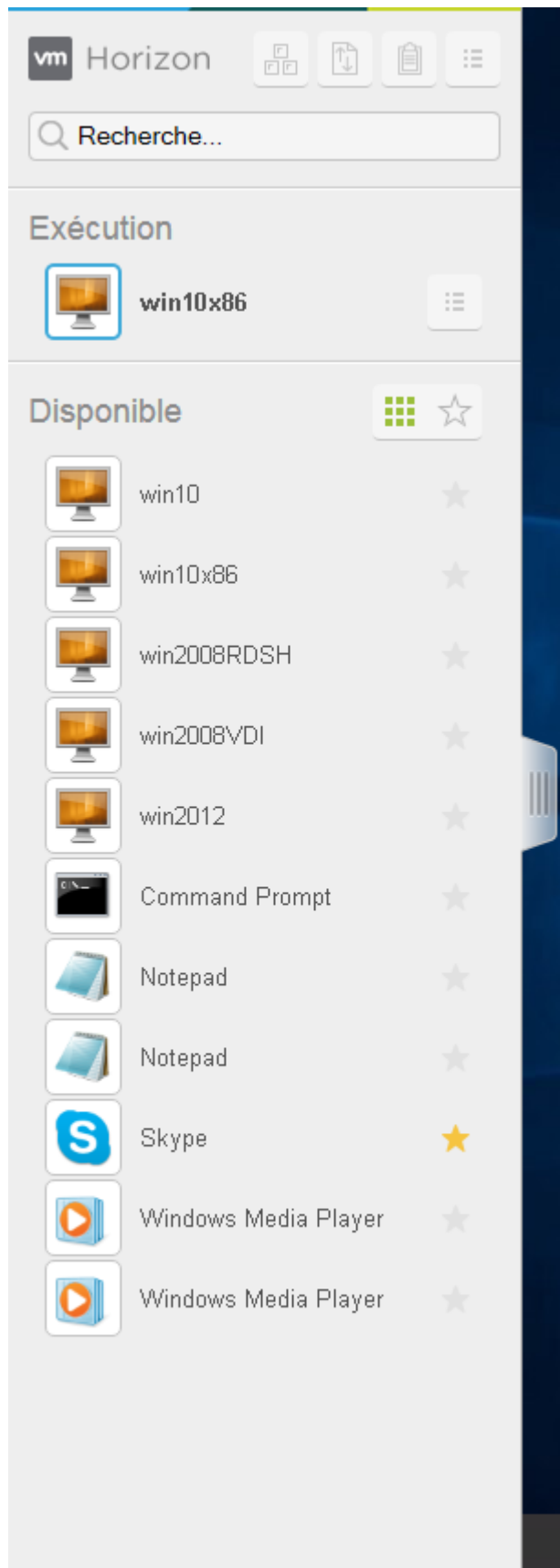
## Utilisation de la barre latérale

Lorsque vous êtes connecté à un poste de travail distant ou à une application hébergée, vous pouvez utiliser la barre latérale pour lancer d'autres applications et postes de travail, basculer entre des postes de travail et des applications en cours d'exécution et exécuter d'autres actions.

Lorsque vous accédez à une application ou un poste de travail distant, la barre latérale s'affiche sur le côté gauche de l'écran. Cliquez sur l'onglet de la barre latérale pour afficher ou masquer la barre latérale. Vous pouvez également faire glisser l'onglet vers le haut et vers le bas.



**Figure 4-1. Barre latérale qui apparaît lorsque vous lancez une application ou un poste de travail distant**



Cliquez sur la flèche de développement à côté d'une application en cours d'exécution pour voir la liste de documents ouverts de cette application. Toutefois, notez que si vous avez, par exemple, deux documents Excel ouverts dans des programmes Excel distincts hébergés sur deux serveurs différents, l'application Excel est répertoriée deux fois dans la liste **Exécution** dans la barre latérale.

De la barre latérale, vous pouvez exécuter plusieurs actions.

**Tableau 4-4. Actions de la barre latérale**

Action	Procédure
Afficher la barre latérale	Lorsque vous avez une application ou un poste de travail distant ouvert, cliquez sur l'onglet de la barre latérale. Lorsque la barre latérale est ouverte, vous pouvez toujours effectuer des actions dans la fenêtre de l'application ou du poste de travail.
Masquer la barre latérale	Cliquez sur l'onglet de la barre latérale.
Lancer une application ou un poste de travail distant	Cliquez sur le nom d'une application ou d'un poste de travail sous <b>Disponible</b> dans la barre latérale. Les postes de travail sont répertoriés en premier.
Rechercher une application ou un poste de travail distant	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Cliquez sur la zone <b>Rechercher</b> et commencez à saisir le nom de l'application ou du poste de travail.</li> <li>■ Pour lancer une application ou un poste de travail, cliquez sur le nom de l'application ou du poste de travail dans les résultats de la recherche.</li> <li>■ Pour revenir à l'accueil de la barre latérale, appuyez sur <b>X</b> dans la zone Rechercher.</li> </ul>
Créer une liste d'applications et de postes de travail favoris	Cliquez sur l'étoile grise à côté du nom du poste de travail ou de l'application dans la liste <b>Disponible</b> sur la barre latérale. Vous pouvez ensuite cliquer sur le bouton de la barre d'outils <b>Afficher les favoris</b> (icône d'étoile) à côté de <b>Disponible</b> pour afficher une liste des favoris.
Basculer entre des applications ou des postes de travail	Cliquez sur le nom de fichier de l'application ou le nom du poste de travail dans la liste <b>Exécution</b> sur la barre latérale.
Ouvrir le volet Copier et coller	Cliquez sur le bouton <b>Copier et coller</b> en haut de la barre latérale. Utilisez ce bouton pour copier le texte dans et depuis des applications sur votre système client local. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section <a href="#">Copier et coller du texte</a> . Sous iOS Safari, ce bouton n'est pas disponible, car la fonctionnalité de copier/coller n'est pas prise en charge.
Ouvrir la fenêtre Transfert de fichiers	Cliquez sur le bouton <b>Transfert de fichiers</b> situé en haut de la barre latérale pour télécharger des fichiers depuis ou vers le poste de travail distant. Pour plus d'informations, consultez <a href="#">Télécharger des fichiers depuis un poste de travail vers le client</a> et <a href="#">Charger des fichiers depuis le client vers un poste de travail</a> .
Activer Commande-A, Commande-C, Commande-V et Commande-X	Cette option apparaît dans la fenêtre Paramètres uniquement si vous utilisez un Mac. Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> en haut de la barre latérale et cliquez sur <b>Paramètres</b> . Lorsque cette fonction est activée, la touche Commande sur le Mac est mappée sur la touche Ctrl sur l'application ou le poste de travail Windows distant. Par exemple, appuyer sur Commande-A sur un clavier Mac équivaut à appuyer sur Ctrl+A sur l'application ou le poste de travail Windows distant.

Action	Procédure
Fermer un poste de travail en cours d'exécution	<p>Cliquez sur le bouton <b>Ouvrir le menu</b> à côté du nom de poste de travail dans la liste <b>Exécution</b> sur la barre latérale et sélectionnez l'action de votre choix :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sélectionnez <b>Fermer</b> pour vous déconnecter du poste de travail sans fermer votre session sur son système d'exploitation. Toutefois, notez que votre administrateur View peut configurer votre poste de travail pour que la session soit fermée automatiquement lors de la déconnexion. Dans ce cas, les modifications non enregistrées dans les applications ouvertes seront perdues.</li> <li>■ Sélectionnez <b>Fermer la session</b> pour fermer votre session sur le système d'exploitation et vous déconnecter du poste de travail. Les modifications non enregistrées dans les applications ouvertes seront perdues.</li> </ul>
Fermer une application en cours d'exécution	<p>Cliquez sur le <b>X</b> à côté du nom de fichier sous le nom de l'application dans la liste <b>Exécution</b> sur la barre latérale. Cliquez sur le <b>X</b> à côté du nom de l'application pour quitter l'application et fermer tous les fichiers ouverts pour cette application. Vous êtes invité à enregistrer les modifications apportées aux fichiers.</p>
Réinitialiser un poste de travail	<p>Cliquez sur le bouton <b>Ouvrir le menu</b> à côté du nom de poste de travail dans la liste <b>Exécution</b> sur la barre latérale et sélectionnez <b>Réinitialiser</b>. Tous les fichiers ouverts sur le poste de travail distant seront fermés sans être enregistrés. Vous pouvez réinitialiser un poste de travail uniquement si votre administrateur a activé cette fonction.</p>
Redémarrer un poste de travail	<p>Cliquez sur le bouton <b>Ouvrir le menu</b> à côté du nom de poste de travail dans la liste <b>Exécution</b> sur la barre latérale et sélectionnez <b>Redémarrer</b>. En général, le système d'exploitation de poste de travail vous invite à enregistrer toutes les données non enregistrées avant de redémarrer. Vous pouvez redémarrer un poste de travail uniquement si votre administrateur a activé cette fonctionnalité.</p>
Réinitialiser toutes les applications en cours d'exécution	<p>Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> en haut de la barre latérale, puis cliquez sur <b>Paramètres</b> et sur <b>Réinitialisez toutes les applications en cours d'exécution</b>. Toutes les modifications non enregistrées sont perdues.</p>
Utiliser des combinaisons de touches qui incluent la touche Windows	<p>Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> en haut de la barre latérale, cliquez sur <b>Paramètres</b> et activez <b>Activer la touche Windows pour les postes de travail</b>. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section <a href="#">Combinaisons de touches de raccourci</a>.</p>
Envoyer Ctrl+Alt+Delete à la zone de travail actuelle	<p>Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Envoyer Ctrl+Alt+Del</b> en haut de la barre latérale.</p>
Se déconnecter du serveur	<p>Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> en haut de la barre latérale, ou cliquez sur le logo Horizon en haut de la barre latérale, et cliquez sur <b>Fermer la session</b>.</p>
Utiliser le mode haute résolution sur des machines avec un écran haute résolution (tel que Retina Macbook Pro)	<p>Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> en haut de la barre latérale, cliquez sur <b>Paramètres</b> et activez <b>Mode Haute résolution</b>.</p>
Autoriser le décodage H.264	<p>(Chrome uniquement) Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> en haut de la barre latérale, cliquez sur <b>Paramètres</b> et activez <b>Autoriser le décodage H.264</b>. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section <a href="#">Décodage H.264</a>.</p>
Utiliser plusieurs moniteurs	<p>(Chrome version 55 ou version ultérieure uniquement) Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> en haut de la barre latérale et sélectionnez <b>Paramètres d'affichage</b>. Pour plus d'informations, consultez <a href="#">Utiliser plusieurs moniteurs</a>.</p>
Appeler ou fermer le clavier logiciel	<p>(iOS Safari uniquement) Cliquez sur l'icône du clavier en haut de la barre latérale. Vous pouvez également appeler ou fermer le clavier logiciel en appuyant sur l'écran avec trois doigts.</p>

Action	Procédure
Afficher les rubriques d'aide	Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> en haut de la barre latérale, ou cliquez sur le logo Horizon en haut de la barre latérale, et cliquez sur <b>Aide</b> .
Afficher la zone À propos de VMware Horizon	Cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> en haut de la barre latérale, ou cliquez sur le logo Horizon en haut de la barre latérale, et cliquez sur <b>À propos</b> .

## Copier et coller du texte

Il est possible de copier du texte sur et depuis des applications et des postes de travail distants. Votre administrateur View peut définir cette fonctionnalité pour que les opérations copier et coller soient autorisées uniquement depuis votre système client vers une application ou un poste de travail distant ou uniquement depuis une application ou un poste de travail distant vers votre système client, ou les deux, ou aucun.

Vous pouvez copier jusqu'à 1 Mo de texte, y compris des caractères Unicode non-ASCII. Vous pouvez copier du texte depuis votre système client sur une application ou un poste de travail distant, ou l'inverse, mais le texte collé est du texte brut.

Vous ne pouvez pas copier-coller des graphiques. Il est également impossible de copier et coller des fichiers entre un poste de travail distant et le système de fichiers de votre ordinateur client.

**Note** La fonctionnalité de copier-coller n'est pas prise en charge sur iOS Safari.

## Utiliser la fonctionnalité de copier/coller

Pour copier et coller du texte, vous devez utiliser le bouton **Copier et coller** situé en haut de la barre latérale.

Cette procédure décrit comment utiliser la fenêtre Copier et coller pour copier du texte depuis votre système client local sur une application distante ou comment copier du texte depuis une application distante sur votre système client local. Toutefois, si vous copiez et collez du texte entre des applications et des postes de travail distants, vous pouvez simplement copier/coller comme vous le faites normalement. Il n'est pas nécessaire d'utiliser la fenêtre Copier et coller.

La fenêtre Copier et coller, que vous pouvez ouvrir avec le bouton en haut de la barre latérale de HTML Access, est requise uniquement pour synchroniser le Presse-papiers de votre système local avec celui sur la machine distante.

Le texte dans la fenêtre Copier et coller affiche l'un des messages suivants pour indiquer dans quel sens l'utilisateur peut copier et coller du contenu.

- Utilisez ce panneau pour copier et coller du contenu entre votre client local et l'application/le poste de travail distant.
- Utilisez ce panneau pour copier et coller du contenu depuis votre client local vers l'application ou le poste de travail distant.
- Utilisez ce panneau pour copier et coller du contenu depuis l'application ou le poste de travail distant vers votre client local.

## Conditions préalables

Si vous utilisez un Mac, vérifiez que vous avez activé le paramètre pour mapper la touche Commande sur la touche Ctrl de Windows lorsque vous utilisez les combinaisons de touches pour sélectionner, copier et coller du texte. Cliquez sur le bouton de la barre d'outils **Ouvrir la fenêtre des paramètres** sur la barre latérale et activez **Activer Commande-A, Commande-C, Commande-V et Commande-X**. (Cette option apparaît dans la fenêtre Paramètres uniquement si vous utilisez un Mac.)

## Procédure

- ◆ Pour copier du texte de votre système client sur l'application ou le poste de travail distant :
  - a Copiez le texte dans l'application client locale.
  - b Dans votre navigateur, cliquez sur l'onglet de la barre latérale de HTML Access pour ouvrir la barre latérale, puis cliquez sur **Copier et coller** en haut de la barre latérale.  
  
La fenêtre Copier et coller s'affiche. Si du texte copié précédemment apparaît déjà dans la fenêtre, ce texte est remplacé lorsque vous collez le texte que vous venez de copier.
  - c Appuyez sur Ctrl+V (ou sur Commande-V sur les Mac) pour coller le texte dans la fenêtre Copier et coller.  
  
Le message suivant apparaît brièvement : « Presse-papiers distant synchronisé ».
  - d Cliquez sur l'application distante dans laquelle vous voulez coller le texte et appuyez sur Ctrl+V.  
  
Le texte est collé dans l'application distante.
- ◆ Pour copier du texte de votre application ou poste de travail distant dans votre système client :
  - a Copiez le texte dans votre application distante.
  - b Dans votre navigateur, cliquez sur l'onglet de la barre latérale de HTML Access pour ouvrir la barre latérale, puis cliquez sur **Copier et coller** en haut de la barre latérale.  
  
La fenêtre Copier et coller apparaît avec le texte déjà collé. Le message suivant apparaît brièvement : « Presse-papiers distant synchronisé ».
  - c Cliquez dans la fenêtre Copier et coller et appuyez sur Ctrl+C (ou sur Commande-C sur les Mac) pour copier de nouveau.  
  
Le texte n'est pas sélectionné lorsque vous faites cette action et vous ne pouvez pas sélectionner le texte. Le message suivant apparaît brièvement : « Copié depuis le volet du Presse-papiers ».
  - d Sur votre système client, cliquez à l'endroit où vous voulez coller le texte et appuyez sur Ctrl+V.  
  
Le texte est collé dans l'application sur votre système client.

# Transférer des fichiers entre le client et un poste de travail distant

Avec la fonctionnalité de transfert de fichiers, vous pouvez transférer (charger et télécharger) des fichiers entre le client et un poste de travail distant. Le transfert de fichiers vers ou depuis des applications n'est pas pris en charge.

L'administrateur Horizon peut configurer la fonctionnalité d'autorisation, d'interdiction ou d'autorisation dans un seul sens du transfert de fichiers. La fonctionnalité par défaut est : chargement uniquement.

Vous pouvez télécharger un fichier de 500 Mo maximum et charger un fichier de 2 Go maximum. Pour Internet Explorer 11 32 bits, il se peut que le téléchargement d'un fichier plus grand que 300 Mo ne fonctionne pas. Pour résoudre ce problème, exécutez Internet Explorer 11 en mode 64 bits.

Vous ne pouvez pas télécharger ou charger des dossiers ou des fichiers dont la taille est nulle.

Safari sous iOS et Safari 8 ne prennent pas en charge le chargement ou le téléchargement. Safari 9 ou version ultérieure ne prend pas en charge le téléchargement.

Si le transfert de fichiers est en cours dans une session du poste de travail et que l'utilisateur ouvre une connexion sur un deuxième poste de travail, et si un avertissement de sécurité s'affiche (cela peut arriver si aucun certificat valide n'a été installé, par exemple), alors le fait d'ignorer l'avertissement et de continuer la connexion au deuxième poste de travail entraînera l'arrêt du transfert de fichiers dans la session du premier poste de travail. Ce comportement est normal.

---

**Note** La possibilité de télécharger est affectée par le paramètre de stratégie de groupe pour la redirection du Presse-papiers. Si la redirection du Presse-papiers est désactivée depuis le serveur vers le client, alors le téléchargement du fichier est également désactivé.

---

## Télécharger des fichiers depuis un poste de travail vers le client

Avec Horizon Client, vous pouvez télécharger des fichiers depuis un poste de travail distant et les transférer vers la machine cliente.

### Procédure

- 1 Cliquez sur l'icône de transfert de fichiers située en haut de la barre latérale.  
La fenêtre **Transférer des fichiers** s'ouvre.
- 2 Cliquez sur **Télécharger**.
- 3 Sélectionnez un ou plusieurs fichiers sur le poste de travail.
- 4 Appuyez sur Ctrl+C pour démarrer le téléchargement.
- 5 Une fois le téléchargement terminé, cliquez sur l'icône de téléchargement pour enregistrer les fichiers sur la machine cliente.

## Charger des fichiers depuis le client vers un poste de travail

Avec Horizon Client, vous pouvez charger des fichiers depuis la machine cliente vers un poste de travail distant.

### Procédure

- 1 Cliquez sur l'icône de transfert de fichiers située en haut de la barre latérale.

La fenêtre **Transférer des fichiers** s'ouvre.

- 2 Cliquez sur **Charger**.

- 3 Glissez-déposez des fichiers dans la fenêtre **Transfert de fichiers** ou cliquez sur **Choisir des fichiers** pour sélectionner des fichiers.

Les fichiers sélectionnés sont chargés dans le dossier Mes documents.

Avec Internet Explorer 11 et Chrome sur ChromeBook, si vous glissez-déposez des dossiers ou fichiers de taille nulle ou des fichiers plus grands que 2 Go, vous obtiendrez un message d'erreur comme prévu. Après avoir fermé le message d'erreur, vous ne pouvez plus glisser-déposer de fichiers pour les transférer.

## Utilisation de la synchronisation DPI

La fonctionnalité de synchronisation DPI garantit que le paramètre DPI du poste de travail distant correspond à celui de la machine cliente pour les nouvelles sessions distantes. Lorsque vous démarrez une nouvelle session, Horizon Agent définit une valeur DPI dans le poste de travail distant qui correspond à la valeur DPI de la machine cliente.

La fonctionnalité de synchronisation DPI ne peut pas modifier le paramètre DPI des sessions distantes actives. Si vous vous reconnectez à une session distante existante, la fonctionnalité de mise à l'échelle de l'affichage met à l'échelle l'application ou le poste de travail distant de façon appropriée.

La fonctionnalité de synchronisation DPI est activée lorsque le paramètre Mode Haute résolution est désactivé dans la fenêtre Paramètres. À partir de HTML Access version 4.5, si un administrateur désactive le paramètre de stratégie de groupe **Synchronisation DPI** d'Horizon Agent, la fonctionnalité de synchronisation DPI peut être désactivée, mais la fonctionnalité de mise à l'échelle de l'affichage ne le peut pas. Vous devez vous déconnecter, puis vous reconnecter pour qu'une modification de configuration prenne effet. Pour plus d'informations, reportez-vous au document *Configuration des fonctionnalités de poste de travail distant dans Horizon 7*.

La fonctionnalité de synchronisation DPI requiert Windows 7 ou version ultérieure pour les postes de travail à une seule session, Windows Server 2008 R2 ou version ultérieure pour les applications et les postes de travail publiés sur des hôtes RDS, Horizon Agent 7.0.2 ou version ultérieure et HTML Access 4.4 ou version ultérieure.

Voici des conseils sur l'utilisation de la fonctionnalité de synchronisation DPI :

- Si vous modifiez le paramètre DPI sur la machine cliente, vous devez vous déconnecter puis vous reconnecter pour qu'Horizon Client prenne connaissance du nouveau paramètre DPI sur la machine cliente. Cette exigence s'applique même si la machine cliente exécute Windows 10.
- Si vous démarrez une session distante sur une machine cliente avec un paramètre DPI supérieur à 100 %, et que vous utilisez la même session sur une autre machine cliente avec un paramètre DPI différent supérieur à 100 %, vous devez vous déconnecter puis vous reconnecter sur la deuxième machine cliente pour que la synchronisation DPI fonctionne sur la deuxième machine cliente.
- Même si les machines Windows 10 et Windows 8.x prennent en charge différents paramètres DPI sur différents moniteurs, la fonctionnalité de synchronisation DPI utilise la valeur DPI définie sur le moniteur de la machine cliente sur lequel se trouve le navigateur Web utilisé pour le lancement de la session du client HTML Access. HTML Access ne prend pas en charge différents paramètres DPI dans différents moniteurs.
- Si vous voulez effectuer une synchronisation avec un autre moniteur avec un paramètre DPI différent, vous devez vous déconnecter de l'application ou du poste de travail distant, faire glisser le navigateur Web utilisé pour lancer la session du client HTML Access sur l'autre moniteur et vous reconnecter à l'application ou au poste de travail distant pour que les paramètres DPI correspondent entre le système client et l'application ou le poste de travail distant.



# Utilisation de périphériques externes

## 5

Vous pouvez utiliser des claviers externes, des écrans externes, des microphones et d'autres périphériques externes avec des applications et des postes de travail distants dans Horizon Client.

Ce chapitre contient les rubriques suivantes :

- [Claviers internationaux](#)
- [Résolution de l'écran](#)
- [Utiliser plusieurs moniteurs](#)
- [Audio](#)
- [Utilisation de la fonctionnalité Audio/Vidéo en temps réel pour webcams et microphones](#)

## Claviers internationaux

Lors de l'utilisation de claviers et de paramètres régionaux non anglais, vous devez configurer certains paramètres de votre système client, navigateur et poste de travail distant. Certaines langues nécessitent l'utilisation d'un IME (éditeur de méthode d'entrée) sur le poste de travail distant.

Lorsque les méthodes d'entrée et les paramètres régionaux corrects sont installés, vous pouvez entrer des caractères pour les langues suivantes : anglais, japonais, français, allemand, chinois simplifié, chinois traditionnel, coréen et espagnol.

**Tableau 5-1. Paramètres de langue d'entrée requis**

Langue	Langue d'entrée sur le système client local	IME requis sur le système client local ?	Langue de navigateur et d'entrée sur le poste de travail distant	IME requis sur le poste le travail distant ?
Anglais	Anglais	Non	Anglais	Non
Français	Français	Non	Français	Non
Allemand	Allemand	Non	Allemand	Non
Chinois (simplifié)	Chinois (simplifié)	Mode de saisie en anglais	Chinois (simplifié)	Oui
Chinois (traditionnel)	Chinois (traditionnel)	Mode de saisie en anglais	Chinois (traditionnel)	Oui

Langue	Langue d'entrée sur le système client local	IME requis sur le système client local ?	Langue de navigateur et d'entrée sur le poste de travail distant	IME requis sur le poste le travail distant ?
Japonais	Japonais	Mode de saisie en anglais	Japonais	Oui
Coréen	Coréen	Mode de saisie en anglais	Coréen	Oui
Espagnol	Espagnol	Non	Espagnol	Non

## Résolution de l'écran

Si Horizon Administrator configure un poste de travail distant avec la capacité de mémoire RAM vidéo appropriée, le client Web peut redimensionner un poste de travail distant à la taille de la fenêtre du navigateur. La configuration par défaut est de 36 Mo de RAM vidéo, ce qui est largement suffisant par rapport au minimum requis (16 Mo) si vous n'utilisez pas d'applications 3D.

Si vous utilisez un navigateur ou un périphérique Chrome proposant une densité de pixels élevée, tel qu'un MacBook avec écran Retina ou un Google Chromebook Pixel, vous pouvez définir cette résolution pour l'application ou le poste de travail distant. Activez l'option **Mode Haute résolution** dans la fenêtre Paramètres, disponible dans la barre latérale. (Cette option s'affiche uniquement dans la fenêtre Paramètres si vous utilisez un écran haute résolution ou un écran normal qui utilise une échelle supérieure à 100 %.)

## Utiliser plusieurs moniteurs

En utilisant un navigateur Chrome (version 55 ou version ultérieure), vous pouvez utiliser plusieurs moniteurs dans HTML Access Web client pour afficher une fenêtre de poste de travail distante.

Vous pouvez ajouter un moniteur supplémentaire au maximum à votre moniteur principal pour afficher la fenêtre du poste de travail distant actuel auquel vous êtes connecté. Par exemple, si vous disposez de trois moniteurs, vous pouvez spécifier que la fenêtre de poste de travail distant n'apparaît que sur deux de ces moniteurs. Des moniteurs adjacents doivent être sélectionnés pour la configuration de plusieurs moniteurs. Les moniteurs peuvent être placés côte à côte ou l'un au-dessus de l'autre.

À partir de HTML Access Web client 4. 5, la synchronisation DPI par périphérique est appliquée lorsque la fonctionnalité de prise en charge de plusieurs moniteurs est activée. Si vos deux moniteurs ont des paramètres DPI différents, les paramètres DPI de l'agent HTML Access sont définis sur la valeur DPI utilisée par le moniteur de l'ordinateur client qui a été utilisé pour démarrer la session HTML Access Web client.

### Procédure

- 1 Démarrez Horizon Client et connectez-vous à un serveur.
- 2 Dans la fenêtre de sélection des postes de travail et applications, cliquez sur l'icône du poste de travail distant auquel vous voulez accéder.

- 3 Pour afficher la barre latérale, cliquez sur l'onglet de la barre latérale.
- 4 Cliquez sur le bouton de la barre d'outils **Ouvrir le menu** en haut de la barre latérale et sélectionnez **Paramètres d'affichage**.
- 5 Dans la boîte de dialogue Paramètres d'affichage, cliquez sur **Ajouter un écran**.

---

**Note** Si la fenêtre du navigateur Sélecteur d'écran n'apparaît pas, ajoutez l'adresse FQDN de votre Horizon Server dans la section Exceptions liées aux fenêtres contextuelles de la fenêtre **Paramètres de contenu** de votre navigateur.

---

- 6 Faites glisser la fenêtre Sélecteur d'écran de sorte qu'elle apparaisse sur l'écran de l'autre moniteur que vous voulez utiliser.  
  
Le message dans la fenêtre du navigateur Sélecteur d'écran change et une icône rectangulaire grise est ajoutée.
- 7 Dans la fenêtre du navigateur Sélecteur d'écran, cliquez sur l'icône du moniteur **+** pour confirmer que vous voulez utiliser l'écran du moniteur actuel.  
  
Le message En attente des autres écrans s'affiche sur l'écran du moniteur actuel et l'icône de moniteur grise dans la fenêtre Paramètres d'affichage sur votre écran principal devient verte.
- 8 Cliquez sur **OK** dans la fenêtre Paramètres d'affichage lorsque vous avez terminé l'ajout des écrans que vous voulez utiliser pour la session.  
  
La fenêtre Paramètres d'affichage se ferme, le message En attente des autres écrans disparaît de l'écran non principal et affiche la fenêtre du poste de travail distant.
- 9 Pour quitter le mode plusieurs écrans, appuyez sur Échap et cliquez sur **Oui** dans la boîte de dialogue **Quitter le mode plusieurs écrans** pour confirmer.

---

**Note** Chaque fois que vous devez utiliser la touche Échap dans le poste de travail distant, ouvrez l'onglet de la barre latérale, cliquez sur le bouton de la barre d'outils **Ouvrir le menu** en haut de la barre latérale et sélectionnez **Envoyer Échap**.

---

## Audio

Vous pouvez lire du son sur vos applications et postes de travail distants, mais certaines limites s'appliquent.

Par défaut, la lecture audio est activée pour les applications et les postes de travail distants, mais votre administrateur View peut définir une stratégie qui la désactive.

Tenez compte des instructions suivantes :

- Pour augmenter le volume, utilisez le contrôle du son à partir du système client et non de l'application ou du poste de travail distant.
- Éventuellement, le son peut être synchronisé avec la vidéo.

- En cas de trafic réseau intense ou si le navigateur exécute un grand nombre de tâches (E/S), la qualité du son peut être médiocre. À cet égard, certains navigateurs fonctionnent mieux que d'autres.

## Utilisation de la fonctionnalité Audio/Vidéo en temps réel pour webcams et microphones

La fonctionnalité Audio/vidéo en temps réel vous permet d'utiliser une webcam ou un microphone de votre machine cliente sur une application ou un poste de travail distant. L'Audio/Vidéo en temps réel est compatible avec les applications de conférence standard et les applications vidéo basées sur navigateur, et prend en charge les webcams, les périphériques audio USB standard et l'entrée audio analogique.

L'Audio/Vidéo en temps réel est pris en charge uniquement dans Chrome, Microsoft Edge et Firefox. La résolution vidéo par défaut est de 320 x 240. Les paramètres d'Audio/Vidéo en temps réel par défaut fonctionnent bien avec la plupart des applications audio et webcam. Pour plus d'informations sur la modification des paramètres d'Audio/Vidéo en temps réel, consultez « Configuration des paramètres de stratégie de groupe de l'Audio/Vidéo en temps réel » dans le document *Configuration des fonctionnalités de poste de travail distant dans Horizon 7*.

Lorsqu'une application ou un poste de travail distant est connecté à la webcam ou au microphone de la machine cliente, le navigateur peut demander une autorisation avant que l'application ou le poste de travail distant puisse utiliser la webcam ou le microphone. Chaque navigateur se comporte différemment.

- Microsoft Edge demande une autorisation à chaque fois. Il n'est pas possible de modifier ce comportement. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section <https://blogs.windows.com/msedgedev/2015/05/13/announcing-media-capture-functionality-in-microsoft-edge>.
- Firefox demande une autorisation à chaque fois. Il est possible de modifier ce comportement. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section <https://support.mozilla.org/en-US/kb/permissions-manager-give-ability-store-passwords-set-cookies-more?redirectlocale=en-US&redirectslug=how-do-i-manage-website-permissions>.
- Chrome demande une autorisation la première fois. Si vous autorisez l'utilisation du périphérique, Chrome ne redemande pas l'autorisation.

Lorsqu'un poste de travail distant est connecté au microphone ou à la webcam de la machine cliente, une icône pour chaque périphérique s'affiche en haut de la barre latérale. Un point d'interrogation rouge s'affiche sur l'icône de périphérique sur la barre latérale pour indiquer la demande d'autorisation. Si vous autorisez l'utilisation d'un périphérique, le point d'interrogation rouge disparaît. Si vous refusez une demande d'autorisation, l'icône de périphérique disparaît.

Si l'Audio/Vidéo en temps réel est utilisé dans une session d'application ou de poste de travail distant et que vous ouvrez une connexion sur un deuxième poste de travail ou application, et si un avertissement de sécurité s'affiche (par exemple, si un certificat valide n'a pas été installé), le fait d'ignorer l'avertissement et de poursuivre la connexion au deuxième poste de travail ou application entraîne l'arrêt de l'Audio/Vidéo en temps réel dans la première session.

# Dépannage de Horizon Client

Vous pouvez résoudre la plupart des problèmes d'Horizon Client en réinitialisant le poste de travail ou en réinstallant l'application.

Ce chapitre contient les rubriques suivantes :

- [Redémarrer un poste de travail distant](#)
- [Réinitialiser un poste de travail distant ou des applications distantes](#)
- [Se connecter à un serveur en mode Workspace ONE](#)

## Redémarrer un poste de travail distant

Vous devrez peut-être redémarrer un poste de travail distant si le système d'exploitation du poste de travail cesse de répondre. Le redémarrage d'un poste de travail distant équivaut à la commande de redémarrage du système d'exploitation Windows. En général, le système d'exploitation de poste de travail vous invite à enregistrer toutes les données non enregistrées avant de redémarrer.

Vous pouvez redémarrer un poste de travail distant uniquement si un administrateur Horizon a activé la fonctionnalité de redémarrage de poste de travail pour le poste de travail.

### Procédure

- ◆ Utilisez la commande **Redémarrer**.

Option	Action
Depuis la barre latérale	Lorsque vous êtes connecté à un poste de travail distant, cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> à côté du nom de poste de travail dans la liste <b>Exécution</b> sur la barre latérale et sélectionnez <b>Redémarrer</b> .
Utilisation d'un URI	Pour redémarrer un poste de travail, utilisez l'URI <code>https://ConnectionServerFQDN?desktopId=desktop_name&amp;action=restart</code> .

Le système d'exploitation sur le poste de travail distant redémarre et Horizon Client se déconnecte et ferme la session sur le poste de travail.

### Étape suivante

Il convient d'observer un temps d'attente suffisant pour le démarrage du système avant de tenter de se reconnecter au poste de travail distant.

Si le redémarrage du poste de travail distant ne résout pas le problème, vous devrez peut-être réinitialiser le poste de travail distant. Reportez-vous à la section [Réinitialiser un poste de travail distant ou des applications distantes](#).

## Réinitialiser un poste de travail distant ou des applications distantes

Vous devez peut-être réinitialiser un poste de travail distant si le système d'exploitation du poste de travail cesse de répondre et que le redémarrage du poste de travail distant ne résout pas le problème. La réinitialisation des applications distantes ferme toutes les applications ouvertes.

La réinitialisation d'un poste de travail distant équivaut à appuyer sur le bouton Réinitialiser d'un ordinateur physique pour le forcer à redémarrer. Tous les fichiers ouverts sur le poste de travail distant sont fermés sans être enregistrés.

La réinitialisation d'applications distantes équivaut à quitter les applications sans enregistrer les données non enregistrées. Toutes les applications distantes ouvertes sont fermées, même les applications qui proviennent de batteries de serveurs RDS différentes.

Vous pouvez réinitialiser un poste de travail distant uniquement si un administrateur Horizon a activé la fonctionnalité de réinitialisation de poste de travail pour le poste de travail.

### Procédure

- ◆ Utilisez la commande **Réinitialiser**.

Option	Action
<b>Réinitialiser des applications distantes depuis l'écran du sélecteur d'applications</b>	Sur l'écran du sélecteur de postes de travail et d'applications, avant de vous connecter à une application ou un poste de travail distant, pour réinitialiser toutes les applications distantes en cours d'exécution, cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Paramètres</b> dans le coin supérieur droit de l'écran, puis cliquez sur <b>Réinitialiser</b> .
<b>Réinitialiser un poste de travail distant depuis la barre latérale</b>	Lorsque vous êtes connecté à un poste de travail distant, cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir le menu</b> à côté du nom de poste de travail dans la liste <b>Exécution</b> sur la barre latérale et sélectionnez <b>Réinitialiser</b> .
<b>Réinitialiser des applications distantes depuis la barre latérale</b>	Pour réinitialiser toutes les applications en cours d'exécution, cliquez sur le bouton de la barre d'outils <b>Ouvrir la fenêtre des paramètres</b> en haut de la barre latérale et cliquez sur <b>Réinitialiser</b> .
<b>Réinitialiser un poste de travail distant à l'aide d'un URI</b>	Pour réinitialiser un poste de travail distant, utilisez l'URI <code>https://ConnectionServerFQDN?desktopId=desktop_name&amp;action=reset</code> .

Lorsque vous réinitialisez un poste de travail distant, le système d'exploitation sur le poste de travail distant redémarre et Horizon Client se déconnecte et ferme la session sur le poste de travail. Lorsque vous réinitialisez des applications distantes, les applications se ferment.

### Étape suivante

Il convient d'observer un temps d'attente suffisant pour le démarrage du système avant de tenter de se reconnecter à l'application ou au poste de travail distant.

## Se connecter à un serveur en mode Workspace ONE

À partir d'Horizon 7 version 7.2, un administrateur peut activer le mode Workspace ONE sur une instance du Serveur de connexion.

Lorsque le mode Workspace ONE est activé, vous pouvez vous connecter au serveur uniquement via le portail Web Workspace ONE. Vous êtes redirigé vers le portail Web Workspace ONE lorsque vous tentez de vous connecter au serveur via HTML Access. Après vous être connecté au serveur via le portail Web Workspace ONE, vous pouvez démarrer les postes de travail et applications distants uniquement via le portail Web Workspace ONE.

Lorsque le mode Workspace ONE est activé, vous pouvez rencontrer les problèmes suivants.

- Impossibilité de vous connecter au serveur via HTML Access. Il est possible que vous ne puissiez pas atteindre le serveur, ou qu'un message s'affiche, indiquant que le serveur attend de recevoir vos informations d'identification de connexion en provenance d'un autre serveur ou application.
- Après avoir démarré un poste de travail ou une application via le portail Web Workspace ONE, vous ne pouvez pas voir vos applications ou postes de travail distants dans HTML Access.